

**ZÁPIS ze zasedání Správní rady Domu národnostních menšin, o. p. s.,**

**dne 22.06.2023 od 17. hodin v knihovně ve 4. patře Domu národnostních menšin (dále jen DNM)**

---

**Přítomni:**

- členové Správní rady: R. Weinerová, B. Šabachová
- hosté: J. Štědroň, R. Novák

Omluvena z jednání: V. Králová

Prezenční listina tvoří přílohu tohoto zápisu.

Zápisem pověřen: R. Novák

---

**Program jednání:**

1. Plnění usnesení z posledního jednání Správní rady (dále jen SR) dne 03.11.2022
  2. Projednání doporučení od Dozorčí rady DNM
  3. Schválení účetní závěrky za rok 2022
  4. Schválení výroční zprávy za rok 2022
  5. Projednání rozpočtu DNM na rok 2023
  6. Seznámení s návrhem programu konference Setkání národnostních menšin 2023
  7. Projednání změn v rezervačním formuláři akcí DNM
  8. Zavedení pravidelných provozních porad se zástupci národnostních menšin
  9. Aktivity DNM a ukrajinská národnostní menšina
  10. Nový ceník služeb DNM účinný od 1.7.2023
  11. Různé
- 

Program jednání včetně materiálů pro body 2., 3., 4. a 5. byl členkám Správní rady předložen předem, program byl schválen všemi členy správní rady.

Program byl v této podobě schválen počtem hlasů: 2

1. R. Weinerová připomněla závazná usnesení SR z jednání ze dne 03.11.2022, které byly podle zápisu z tohoto jednání v bodech 6. a 7. Úkoly z obou usnesení byly splněny, což bylo již ověřeno. Jedná se o umístění ikon s odkazy na profil organizace na sociálních sítích a o vytvoření nové informační tabule u vstupu do budovy.  
Správní rada konstatuje, že úkoly uložené usneseními z předchozího jednání Správní rady ze dne 03.11.2022 byly splněny.
2. R. Weinerová dále připomněla doporučení od Dozorčí rady (dále jen DR) DNM projednávané na předchozím jednání SR dne 03.11.2022 v bodě 8.2. Toto doporučení se týkalo zpracování výroční zprávy za rok 2022 a bude zohledněno v dalších bodech tohoto jednání.
3. Správní rada obdržela podklady k účetní závěrce za rok 2022 před jednáním v elektronické podobě, a to zprávu auditora, plnění rozpočtu za rok 2022 s komentářem a výkazy účetní závěrky a přílohu k účetní závěrce. R. Novák připomněl, že účetní závěrkou se podrobně zabývala dozorčí rada DNM na svém zasedání dne 16.06.2023 a představil hlavní údaje, které jsou obsaženy v komentáři k plnění rozpočtu za rok 2022.

**Usnesení:** SR v souladu s doporučením DR schvaluje účetní závěrku DNM za rok 2022.

4. Ředitel DNM J. Štědroň seznámil přítomné s koncepcí výroční zprávy za rok 2022, která je odlišná od předchozích let. Je možné jí rozdělit teoreticky na dvě části: část o činnosti organizace a část o činnosti organizací národnostních menšin ve vztahu k DNM.  
SR oceňuje, že byly zapracovány připomínky z bodu 8.2. jednání SR ze dne 03.11.2022.

**Usnesení:** SR v souladu s doporučením DR schvaluje výroční zprávu DNM za rok 2022.

5. R. Novák představil hlavní teze rozpočtu na rok 2023.  
Návrh rozpočtu organizace na rok 2023 je předkládán v celkovém objemu zajištěných a předpokládaných příjmů ve výši 5.682.500 Kč a je předkládán jako vyrovnaný.  
Příjmy jsou zajištěny ve formě dotace z prostředků HMP v celkové výši 5.237.500 Kč. Navýšení dotací oproti předchozím letům je způsobeno zřízením dvou nových pracovních míst. Dotace HMP tvoří 92,2 % objemu celého rozpočtu. Zbylou část tvoří výnosy za vlastní výkony (příjmy ze služeb), úroky z běžného účtu a ostatní dotace.  
Největší změnou v rozpočtu oproti předchozím rokům je snížení prostředků na ostatní služby a navýšení mzdových nákladů a odvodů z mezd v důsledku převedení dvou dosud externích spolupracovníků do pracovního poměru v průběhu 1. pololetí 2023.  
V návrhu rozpočtu je rovněž obsažena programová dotace k projektu Osvětově vzdělávací aktivity národnostních menšin pro ukrajinské uprchlíky ve výši 192.000 Kč, o kterou bylo žádáno dne 03.05.2023 a dosud nebylo o jejím přidělení rozhodnuto. Tato dotace je již zahrnuta jako očekávaná v rámci celkových prostředků a v rámci dotačních prostředků, uvedených shora.

**Usnesení:** SR projednala návrh rozpočtu po zapracování připomínek DR a schvaluje návrh rozpočtu DNM na rok 2023.

6. Ředitel DNM J. Štědroň informoval o termínu konference Setkání národnostních menšin, která se bude konat ve čtvrtek 30.11.2023. Místo ještě bude upřesněno, v jednání je Clam-Gallasův palác. Téma letošního setkání bude divadlo národnostních menšin, v jednání je spolupráce s Divadlem Na Zábřadlí. Další možnosti spolupráce jsou s Městskými divadly pražskými, Divadelním ústavem a divadelním oddělením Národního muzea. Hlavní blok příspěvků bude věnován soudobým divadelním souborům vycházejícím z řad národnostních menšin.

**Usnesení:** SR bere na vědomí informaci o průběhu příprav konference Setkání národnostních menšin 2023

7. R. Weinerová přednesla doporučení Magistrátu HMP ohledně mechanismu rezervace akcí. Doporučení bylo navrženo s ohledem na skutečnost, aby DNM dokázal předcházet problémům s pořádáním akcí v jeho prostorách, které nejsou v souladu s posláním organizace. Doporučuje se doplnit rezervační formulář o rubriku „anotace akce“ a o rubriku „seznam spolupracujících organizací“ s dostatečným rozsahem délky pro vpisování textu.

**Usnesení:** SR ukládá vedení DNM úpravu elektronického rezervačního formuláře a jeho doplnění o rubriky „anotace akce“ a „seznam spolupracujících organizací“.

8. R. Weinerová přednesla doporučení Magistrátu HMP o zavedení mechanismu pravidelných provozních porad se zástupci národnostních menšin. J. Štědroň namítl, že komunikace v současnosti probíhá, i když ne v rovině pravidelných osobních společných porad, ale většinou telefonicky a mailem. Spíše by bylo vhodné najít nějakou platformu vzájemného informování, protože bývá problém najít společný termín všech pro setkávání. Podle R. Weinerové bude hlavním přínosem společných porad vzájemná aktuální informovanost o možných provozních problémech, což elektronická komunikace neumožňuje.

**Usnesení:** SR ukládá zavedení mechanismu pravidelných provozních porad se zástupci spolků národnostních menšin v DNM.

9. J. Štědroň informoval o aktivitách ukrajinské národnostní menšiny v DNM v 1. pololetí 2023. V provozu je stále Centrum humanitární pomoci provozované Ukrajinskou iniciativou v ČR, ale již v omezené podobě oproti předchozímu roku. Výuku češtiny pro ukrajinské děti od předškolního věku po středoškoláky organizuje v DNM Institut cizích jazyků, který hradí nájemné podle smlouvy. Financování probíhá prostřednictvím projektů, jejichž žadatelem je Institut cizích jazyků. Spolek Ukrajinská iniciativa dále realizoval v DNM projekt práce s dětmi s psychickými poruchami (projekt ukončen v květnu 2023). V lednu a březnu organizovalo Sdružení Ukrajinců a přátel Ukrajiny tradiční novoroční koledování a pásmo ke dni narození a úmrtí Tarase Ševčenko, v květnu 2023 se v DNM uskutečnily akce u příležitosti Světového dne ukrajinské výšivky.

R. Novák informoval o žádosti na projekt financovaný z fondu UNICEF prostřednictvím hlavního města Prahy. Tato žádost je v objemu 192.000 Kč a je již zohledněna v návrhu rozpočtu organizace na rok 2023. Z těchto prostředků budou financovány následující klíčové aktivity: Klíčová aktivita 1 – Koncert na Výstavišti – 24.8.2023, případně blízký termín. V návaznosti na koncert uspořádaný v minulých letech spolupráce na zajištění koncertu (pódium, zvučení akce, mobilní toalety). Předpokládaný počet návštěvníků: cca 1000 osob z řad mládeže i dospělých uprchlíků z Ukrajiny i majoritní společnosti.

Klíčová aktivita 2 – Vystoupení dětských skupin v KC Novodvorská – termín realizace: říjen-listopad 2023 – ve spolupráci s Městskou částí Praha 4 umožnění veřejné prezentace činnosti tvůrčích skupin kulturních volnočasových aktivit dětí a mládeže – tanec, zpěv, hra na hudební nástroje, recitace. Podpora přípravy vystoupení v jednotlivých tvůrčích skupinách dětí a mládeže, sestavení pásma a realizace vystoupení.

Klíčová aktivita 3 – Kurzy sociokulturní orientace: osvětově vzdělávací činnost v průběhu roku zaměřená na prezentaci historie a tradic, které jsou v ČR živé. Exkurze do památkových objektů, účast na kulturních akcích.

Klíčová aktivita 4 – Informování prostřednictvím nových médií – vytváření příspěvků na sociálních sítích a jejich šíření prostřednictvím influencerů. Tato aktivita je důležitá jednak z důvodu zvýšení informovanosti o samotných akcích a dalších událostech, ale také z důvodu propojení cílové skupiny s majoritou a z hlediska boje s dezinformacemi.

Klíčová aktivita 5 – činnosti centra humanitární pomoci – v roce 2023 centrum humanitární pomoci působí v Domě národnostních menšin již jen okrajově. Pomoc se soustředí na příjem



konkrétních dodávek humanitární pomoci, jejich třídění a příprava k převozu na Ukrajinu, a výroba frontových svíček (v uzavíratelných nádobách proti vlhkosti). V rámci této aktivity budou financovány dohody o provedení práce pracovníků z řad uprchlíků zajišťujících provoz.

**Usnesení:** SR bere na vědomí informaci o aktivitách DNM ve vztahu k ukrajinské národnostní menšině.

10. J. Štědroň představil návrh nového ceníku služeb DNM. Stávající ceník byl účinný od 1.1.2017. Návrh nového ceníku zohledňuje, stejně jako doposud, sazby hlavní a hospodářské činnosti. Sazby v hlavní činnosti jsou určeny pro organizace národnostních menšin, které zohledňují poslání DNM, pro ostatní zájemce jsou určeny sazby, které jsou vyšší. Nově byly doplněny sazby za technickou asistenci, zapůjčení nádobí a vytažení hlediště. Nový ceník také zohledňuje navýšení o inflaci.

Stávající ceník je zveřejněn na webu DNM: <https://www.dnm-praha.eu/Rezervace-prostor-k-pronajmu.html>

Nový ceník je přílohou tohoto zápisu a bude zveřejněn na internetových stránkách DNM.

**Usnesení:** SR projednala předložený návrh ceníku služeb DNM a schvaluje jej s účinností od 1.7.2023.

11. 11.1. V souvislosti s doporučením DR ohledně vyjednání lepších podmínek poskytování bankovních služeb organizaci zmínil J. Štědroň důvody, pro které má DNM účty vedené PPF bankou. R. Novák ještě připomněl, že historicky to byla První pražská banka, kterou později koupila skupina PPF. Dále doplnil, že podle své zkušenosti nemají městské části a příspěvkové organizace, které jsou zřízeny městskými částmi, povinné bankovní účty u této banky.

**Usnesení:** SR v souladu s doporučením DR doporučuje vedení organizace jednat o lepších podmínkách poskytování bankovních služeb.

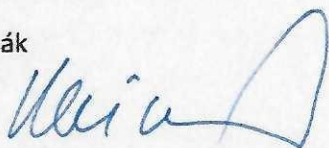
- 11.2. R. Weinerová přednesla informaci z jednání DR o skončení funkčního období předsedy DR Ondřeje Klípy v srpnu 2023. K tomuto datu má zřizovatel připraven jmenování nového člena DR. Poté se sejde DR na zasedání, aby zvolila nového předsedu.

**Usnesení:** SR bere informaci DR na vědomí.

Zasedání ukončeno: v 18:40

Zapsal: Radek Novák

Za správnost:



Renata Weinerová, předsedkyně správní rady

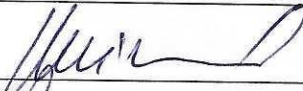
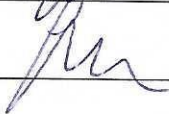

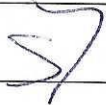
Barbara Šabachová, členka správní rady

## PREZENČNÍ LISTINA

Zasedání Správní a Dozorčí rady Domu národnostních menšin, o.p.s

DATUM KONÁNÍ: 22. ČERVEN 2023, 17:00

MÍSTO KONÁNÍ: Dům národnostních menšin, Vocelova 602/3, Praha 2, 120 00, zasedací  
místnost knihovny ve 4. patře

Správní rada / Jméno a příjmení	PODPIS
RENATA WEINEROVÁ	
BARBARA ŠABACHOVÁ	
HOSTÉ:	
RADEK NOVÁK	
Janus Skánel	

## Ceník platný od 1.7. 2023

*Cena pronájmu pro organizace národnostních menšin z DNM*

Prostory	Půldenní sazba v Kč (do 6 hod.)	Celodenní sazba v Kč (nad 6 hod)
Společenský sál	500	1000
Kavárna	400	800
Galerie	400	800
Ostatní prostory	300	600

*Ceník pro externí zájemce*

Prostory	Půldenní sazba v Kč (do 6. hod.)	Celodenní sazba v Kč (nad 6 hod.)
Společenský sál	2000	4000
Kavárna	1700	3400
Galerie	1700	3400
Ostatní prostory	1200	2400

*Ceník zapůjčení techniky (pro všechny ve stejné výši)*

Technika	1 den pronájmu, sazba v Kč
Mikrofon	150
Projektor	250
Reproduktory	100
Mixážní pult	250
Notebook	200
Stage piano Roland FP	250
Technická asistence víkend	1500 (do 6. hodin) / 3000 (nad 6 hodin) <i>již od 1.4. 2023</i>

Sazba za pronájem galerie na výstavu	800 za výstavu
Zapůjčení nádobí	<i>150 nová sazba již od 1.4.2023</i>
Vytažení hlediště	<i>100 nová sazba již od 1.4.2023</i>