

PROVOZNÍ ŘÁD

I.

1. Provozní řád je vnitřním předpisem společnosti Dům národnostních menšin, o.p.s. (dále jen DNM, o.p.s.), která je nájemcem a provozovatelem budovy - Domu národnostních menšin na adrese Vocelova 602/3, 120 00 Praha 1 – Vinohrady (dále jen DNM).

2. Vlastníkem DNM je hlavní město Praha, IČO: 00064581 (dále jen vlastník).

3. Správcem DNM je obchodní společnost Centra a.s., IČO: 18628966 (dále jen správce).

4. Budova DNM je provozována společností DNM, o.p.s. a slouží jako zázemí pro organizace národnostních menšin a pořádání kulturních, vzdělávacích, osvětových programů a akcí.

5. Účelem provozního řádu je zejména zabezpečení řádných podmínek provozu DNM a průběhu akcí, které se v DNM uskutečňují.

6. Provozní řád upravuje podmínky užívání budovy DNM a podnajímaných místností a prostor podnájemci.

II.

1. Veřejnost může do DNM, vstupovat pouze v souladu s podmínkami a v čase stanoveném tímto provozním řádem mezi 7:00 až 22:00 každý kalendářní den včetně dnů pracovního klidu a volna a státních svátků ČR nebo ve výjimečných případech jiným rozhodnutím DNM, o.p.s.

2. Vedle místností (kanceláří) jednotlivých spolků a dalších organizací národnostních menšin a společných prostor všem nebo některým podnájemcům, má budova DNM tyto společné prostory:

- | | | |
|----|-----------------------|------------|
| a) | Společenský sál | (patro -1) |
| b) | Kavárna | (patro -1) |
| c) | Galerie | (přízemí) |
| d) | Zasedací místnost 104 | (přízemí) |
| e) | Zasedací místnost 105 | (přízemí) |
| f) | Zasedací místnost 505 | (patro 4) |



3. Za organizaci provozu v budově DNM odpovídá ředitel DNM, o.p.s.
4. Ředitel DNM, o.p.s. nebo ekonom DNM, o.p.s. sjednává jednotlivé podnájemy prostor a místností.
5. Rezervace prostor probíhá elektronicky prostřednictvím vyplnění formuláře na internetových stránkách DNM, o.p.s.
6. Cenu za pronájem jednotlivých místností a prostor určuje "Ceník pronájmu", který je součástí tohoto provozního řádu DNM, o.p.s.
7. DNM, o.p.s. si vyhrazuje právo stornopoplatku, pokud podnájemce nezruší plánovanou akci elektronicky prostřednictvím formuláře „zrušení rezervace prostor“ umístěného na webových stránkách organizace, a to nejpozději do 12:00 dne předcházejícího den konání akce.
8. Provozní řád zároveň doplňuje jednotlivé podnájemní smlouvy uzavřené mezi podnájemci a DNM, o.p.s.

III.

1. V případě jakýchkoliv dotazů, žádostí o informace či připomínek se lze obrátit na službu konající osobu na recepci, případně lze kontaktovat osobu ředitele organizace na tel. č. 725479709.
2. Provozní řád je veřejně přístupný v budově DNM a na internetových stránkách DNM, o.p.s.
3. Tento provozní řád byl vyhlášen ředitelem DNM, o.p.s. po předchozím schválení správní radou DNM, o.p.s. a je účinný od 19. 4. 2017.

V Praze dne 19. 4. 2017.

527.

Mgr. Jakub Štědroň, Ph.D. v.r.
ředitel
Dům národnostních menšin o.p.s.

